

Osnovna škola Dragutina Tadijanovića

Bolnička 60 A

Klasa: 003-05/17-01/1

Urbroj: 251-182-17-1

Zagreb, 24. siječnja 2017.

Pravilnik o kućnom redu Škole

2.1. OPĆA PRAVILA PONAŠANJA UČENIKA U CJELOKUPNOME PROSTORU ŠKOLE

Članak 11.

Za vrijeme boravka u školskom prostoru nije dozvoljeno:

1. Pušiti niti konzumirati alkohol i/ili druga sredstva ovisnosti;
2. Pisati grafite u cjelokupnom prostoru Škole;
3. Namjerno oštećivati inventar Škole (šarati, rezbariti klupe, uništavati utičnice i ostali inventar u sanitarnim prostorijama, bacati stolice, namjerno uništavati brave na vratima učionica i sl.)
4. Koristiti mobitele i ostale elektroničke uređaje za vrijeme nastave bez dozvole učitelja

Mobiteli i drugi elektronički uređaji koji ne služe svrhu nastave trebaju biti isključeni za vrijeme nastave. Za vrijeme nastave učenici ne smiju igrati igrice, slušati glazbu, pisati i/ili slati poruke, razgovarati i sl. Posebno je zabranjeno neovlašteno snimanje i fotografiranje drugih učenika, učitelja i zaposlenika Škole u svim prostorima Škole te širiti takve snimke kojima se narušavaju prava i dostojanstvo drugih putem mobitela, interneta i sl.

Učitelji imaju pravo takve uređaje oduzeti za vrijeme nastave te ih vratiti učeniku po završetku sata.

Preporuka Škole učenicima i roditeljima/starateljima učenika je da ne donose u Školu skupe mobitele, veće količine novaca i druge skupe stvari koje nisu potrebne učeniku za praćenje i sudjelovanje u nastavnom procesu. Takve stvari učenici donose u Školu na vlastitu odgovornost i odgovornost svojih roditelja/staratelja te Škola ne odgovara za gubitak tih stvari.

Izmjene i dopune članka 11.

Za vrijeme boravka u školskom prostoru nije dozvoljeno:

1. Pušiti niti konzumirati alkohol i/ili druga sredstva ovisnosti;
2. Pisati grafite u cjelokupnom prostoru Škole;
3. Namjerno oštećivati inventar Škole (šarati, rezbariti klupe, uništavati utičnice i ostali inventar u sanitarnim prostorijama, bacati stolice, namjerno uništavati brave na vratima učionica i sl.)

4. Koristiti mobitele i ostale elektroničke uređaje za vrijeme **boravka u školi** bez dozvole učitelja

Mobiteli i drugi elektronički uređaji koji ne služe svrhu nastave trebaju biti isključeni za vrijeme **boravka u školi**. **Za vrijeme boravka u školi učenici ne smiju koristiti fotoaparata, mobitel, smartphone i druge slične aparate bez dozvole odgojno-obrazovnog zaposlenika**. Posebno je zabranjeno neovlašteno snimanje i fotografiranje drugih učenika, učitelja i zaposlenika Škole u svim prostorima Škole te širiti takve snimke kojima se narušavaju prava i dostojanstvo drugih putem mobitela, interneta i sl.

Učenik može koristiti uređaje kojima je moguć pristup mrežnom povezivanju i mrežnim komunikacijama tijekom odgojno-obrazovnog rada samo uz odobrenje odgojno-obrazovnog zaposlenika.

U slučaju prekršaja, učitelj ima pravo oduzeti učeniku mobitel ili drugo tehničko pomagalo i pohraniti ga u tajništvo ili kod ravnatelja Škole. Uređaj može preuzeti isključivo učenikov roditelj ili staratelj.

Preporuka Škole učenicima i roditeljima/starateljima učenika je da ne donose u Školu skupe mobitele, veće količine novaca i druge **osobne stvari** koje nisu potrebne učeniku za praćenje i sudjelovanje u nastavnom procesu. **Osobne stvari (ključevi, nakit, elektronički uređaji i sl.)** učenici donose u Školu na vlastitu odgovornost i odgovornost svojih roditelja/staratelja te Škola ne odgovara za gubitak tih stvari.

10.5. POSTUPANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA ŠKOLE U SLUČAJU POVREDA UČENIKA U ŠKOLI ILI ZDRAVSTVENOG STANJA KOJE ONEMOGUĆAVA DALJNJE PRAĆENJE NASTAVE

Članak 61.

U slučaju ozljeđivanja učenika ili u slučaju da učeniku pozli tijekom odvijanja odgojno-obrazovnog rada u Školi, svi radnici školske ustanove obvezni su odmah pružiti pomoć učeniku u skladu sa svojim kompetencijama te obavijestiti o tome ravnatelja Škole, voditelja smjene, stručnog suradnika i razrednika učenika.

Ako je učenik ozlijeđen u mjeri koja zahtijeva liječničku pomoć, osobito hitnu medicinsku pomoć, odgojno-obrazovni djelatnik ili ravnatelj Škole obvezan je odmah zatražiti pomoć liječnika, odnosno hitne medicinske službe te postupiti po njegovoj/njihovoj preporuci.

Razrednik, predmetni učitelj, stručni suradnik ili ravnatelj Škole dužni su odmah obavijestiti roditelja/skrbnika učenika i pozvati ga da dođe u Školu.

Ako učenik treba biti prevezen u medicinsku ustanovu, a roditelj/skrbnik još nije stigao u školu, u pratnji učenika bit će odgojno-obrazovni djelatnik kojega odredi ravnatelj Škole.

Predmetni učitelj, na čijemu je nastavnom satu učenik ozlijeđen ili mu je pozlilo, treba bilješku o događaju i poduzetim mjerama zapisati u napomenu Dnevnika, a u težim situacijama napisati o tome izvješće koje predaje ravnatelju.

Izmjene i dopune članka 61.

U slučaju ozljeđivanja učenika ili u slučaju da učeniku pozli tijekom odvijanja odgojno-obrazovnog rada u Školi, svi radnici školske ustanove obvezni su odmah pružiti pomoć učeniku u skladu sa svojim kompetencijama te obavijestiti o tome ravnatelja Škole, stručnog suradnika i razrednika učenika.

Ako je učenik ozlijeđen u mjeri koja zahtijeva liječničku pomoć, **ili ima zdravstveno stanje koje mu onemogućuje daljnje praćenje nastave**, odgojno-obrazovni djelatnik ili ravnatelj Škole obvezan je odmah zatražiti pomoć liječnika, odnosno hitne medicinske službe te postupiti po njegovoj/njihovoj preporuci.

Razrednik, predmetni učitelj, stručni suradnik ili ravnatelj Škole dužni su odmah obavijestiti roditelja/skrbnika učenika i pozvati ga da dođe u Školu.

Ako učenik treba biti prevezen u medicinsku ustanovu, a roditelj/skrbnik još nije stigao u školu, u pratnji učenika bit će odgojno-obrazovni djelatnik kojega odredi ravnatelj Škole.

Predmetni učitelj, na čijemu je nastavnom satu učenik ozlijeđen ili mu je pozlilo **ili ima zdravstveno stanje koje mu onemogućuje daljnje praćenje nastave**, treba bilješku o događaju i poduzetim mjerama zapisati u napomenu Dnevnika, a u težim situacijama napisati o tome izvješće koje predaje ravnatelju.

Ovaj Pravilnik o kućnom redu Škole – izmjene stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči.

Ravnateljica škole

Mirjana Sajko, prof



Predsjednica školskog odbora

Andelka Šafran, dipl.ing.



Ovaj Kućni red – izmjene objavljen je na oglasnoj ploči 24. siječnja 2017.

Ravnateljica

Mirjana Sajko, prof.

